

# LES MISSIONS DU RÉFÉRENT HANDICAP EN ENTREPRISE



Dates à définir



Formation réalisable  
INTRA ou en  
INTER



Participants :  
Min : 1 pers  
Max : 12 pers



Prérequis:  
aucun



Durée : 7h

## LES COMPÉTENCES VISEES :

Mener les missions de Référent Handicap en entreprise

## PÉDAGOGIE ET ÉVALUATION :

Apports théoriques  
Cas pratiques  
Retours d'expérience  
Evaluation des acquis par questionnaire en fin de formation

## INTERVENANT :

Référent handicap formateur

## PUBLIC :

Les référents handicap en entreprise,  
le service RH,  
les membres du CSE...

## BESOINS SPÉCIFIQUES:

Pour les personnes ayant besoin d'aménagements spécifiques (pédagogique et/ou matériel), nous vous invitons à nous contacter.

## OBJECTIFS

- Découvrir la législation liée au handicap en entreprise
- Connaître les différentes typologies de handicap
- Appliquer les missions du référent handicap en entreprise
- Interagir avec les acteurs du handicap internes et externes

## PROGRAMME

### Module 1 : Législation liée au handicap

- Présentation des lois relatives au handicap en entreprise
- Le droit des travailleurs en situation de handicap (RQTH, compensation...)

### Module 2 : Typologie des handicap

- Les différents types de handicap
- L'impact des handicaps sur l'emploi

### Module 3 : Les missions du référent handicap, outils et cas pratiques

- Les différentes missions du référent handicap
  - Communication/sensibilisation
  - Recrutement et intégration
  - Maintien en/dans l'emploi
  - Accompagnement des salariés
- Les interlocuteurs internes et externes du référent handicap
- Liens avec le secteur protégé et adapté

## INFORMATIONS ET INSCRIPTIONS

[dorothee.arenas@capprofrance.com](mailto:dorothee.arenas@capprofrance.com)  
[www.capprofrance.com](http://www.capprofrance.com)

